

Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs aus besonderem Anlass gemäß § 12 Gaststättengesetz

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

1. Antragstellende Person

Name der juristischen Person / Personengesellschaft					
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort		
Name der verantwortlichen Person		Vorname			Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort		
Verantwortliche Person vor Ort (während der Veranstaltung)			Telefonische Erreichbarkeit (während der Veranstaltung)		

2. Besonderer Anlass

3. Zeitlicher Umfang

Veranstaltungstag					
Beginn	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Ende	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr

4. Veranstaltungsort

öffentliche Fläche Privatgrundstück

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort/Ortsteil
Festgelände/-platz			

5. Angaben zur Veranstaltung

Anzahl der erwarteten Besucher/Teilnehmer	Anzahl	Personen/Tag
genaue Bezeichnung (z.B. Erdgeschoss, 1. OG, etc.)		
<input type="checkbox"/> Veranstaltungsraum/-räume (innerhalb des Gebäudes)		
<input type="checkbox"/> ohne Sitzgelegenheit	Anzahl	Plätze
<input type="checkbox"/> mit Sitzgelegenheit		
<input type="checkbox"/> Bewirtungs-/Verkaufsstand (-wagen) (im Freien)		
<input type="checkbox"/> ohne Sitzgelegenheit		Plätze
<input type="checkbox"/> mit Sitzgelegenheit		
<input type="checkbox"/> Festzelt/e	Anzahl	Zelte Grundfläche
		m ²
<input type="checkbox"/> Bühnen	Anzahl	Bühnen Grundfläche
		m ²

6. Getränke und Speisen

Es werden abgegeben

- Getränke
 alkoholfreie Getränke alkoholische Getränke

Welche?

Welche?

- Speisen

Wird eine Getränkeschankanlage betrieben?

ja nein

7. Toilettenanlagen

Für die Gäste stehen folgende Toiletten zur Verfügung

<input type="checkbox"/> Herren	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten	<input type="checkbox"/> Urinale	Anzahl <input type="text"/>	Stück
<input type="checkbox"/> Damen	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten	<input type="checkbox"/> Behindertengerecht	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten

Standort der Toiletten (z.B. Toilettenwagen, im Gebäude bereits vorhanden, etc.)

8. Rahmenprogramm

- Musikdarbietungen Live-Musik/Musikkapelle/Band
 Musik von Tonträgern mit DJ

Name der Gruppe

Zeitraum

Tag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beginn	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>
Ende	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>

Ist die Verwendung von pyrotechnischen Gegenständen, Feuerwerk, etc. geplant? ja nein

sonstiges (z.B. Modenschau, Böllerschießen, Laser, Tombola, etc.)

9. Sicherheitsvorkehrungen

- Jugendschutz** haben nur Personen über 18 Jahre Zutritt
 Zu der Veranstaltung haben auch Personen unter 18 Jahre Zutritt

Die altersgemäße Abgabe von alkoholischen Getränken bzw. Spirituosen wird durch folgende Maßnahmen sichergestellt

z.B. farblich unterschiedliche Eintrittsbänder, Security, Schulung Personal, Jugendschutzgesetz, etc.

Sanitätsdienst

Ein Sanitätsdienst wird eingesetzt nein ja, es werden Anzahl Personen und Anzahl RTW, sowie Anzahl KTW vor Ort sein

Brandsicherheitswache

Eine Brandsicherheitswache wird eingesetzt nein ja, mit folgender Einsatzstärke Anzahl Einsatzkräfte und Anzahl Einsatzfahrzeuge

Sicherheitsdienst

Ein gewerblicher Sicherheitsdienst wird eingesetzt nein ja, und zwar

Name der Firma	Verantwortlicher vor Ort	Telefonische Erreichbarkeit
Straße	Hausnummer	PLZ
		Ort

Es werden insgesamt Anzahl Sicherheitskräfte eingesetzt.

Bei unterschiedlichen Tagen/Veranstaltungen, bitte aufführen, wann wie viele Sicherheitskräfte vor Ort sein werden

Ordnungskräfte

Der Veranstalter/Verein stellt Anzahl Personen als Ordnungskräfte für folgende Bereiche

z.B. Parkplatanweisung, Sicherung der Flucht- und Rettungswege, Einlasskontrolle, etc.

zur Verfügung.

10. Sonstige Bemerkungen

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift	Anlagen
E-Mail-Adresse (für Rückfragen, falls vorhanden)		



Hinweise:

1. Eine Gestattung darf aus "besonderem Anlass" erteilt werden. Ein solcher Anlass liegt vor, wenn der Ausschank und die Bewirtung lediglich von kurzfristiger Natur sind und an ein nicht häufig auftretendes Ereignis anknüpfen.
2. Eine Gestattung benötigt nicht, wer alkoholfreie Getränke, unentgeltliche Kostenproben, zubereitete Speisen und/oder i.V.m. einem Beherbergungsbetrieb Getränke und zubereitete Speisen an Hausgäste verabreicht.
3. Um eine sachgerechte Prüfung des Antrags auf eine Gestattung zu gewährleisten, ist dieser Antrag gemäß § 3 Abs. 1 der Gaststättenverordnung mindestens 2 Wochen vor Beginn des Betriebes/der Veranstaltung schriftlich zu stellen.
4. Nach § 9 Abs. 1 der Verordnung der Landesregierung zur Ausführung des Gaststättengesetzes beginnt die Sperrzeit um 3 Uhr. In der Nacht zum Samstag und zum Sonntag beginnt die Sperrzeit um 5 Uhr. Die gesetzlichen Regelungen über die Nachtruhe bleiben davon unberührt.
5. Falls ein Festzelt über 75 m² Grundfläche und/oder eine Bühne über 100 m² Grundfläche aufgestellt werden soll ist dies bereits im Vorfeld anzuzeigen.
6. Sofern keine oder nicht genügend Toiletten zur Verfügung stehen, ist dies Aufstellen eines Toilettenwagens erforderlich.
7. Die persönlichen Daten werden unter Beachtung des Landesdatenschutzgesetzes erhoben und sind zur Bearbeitung des Antrages erforderlich.

Einverständniserklärung für die Erhebung und Verarbeitung von Daten nach der Datenschutzgrundverordnung

Zur Bearbeitung Ihres Anliegens erfolgt auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen die Erhebung und Verarbeitung aller notwendigen personenbezogenen Daten. Dabei handelt es sich insbesondere um Name, Anschrift, Kontaktdaten sowie sonstige notwendige Angaben. Diese Daten werden auf dem Server der zuständigen Stelle gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden.

Für den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten haben wir alle technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen, um ein hohes Schutzniveau zu schaffen. Wir halten uns dabei strikt an die Datenschutzgesetze und die sonstigen datenschutzrelevanten Vorschriften. Ihre Daten werden ausschließlich über sichere Kommunikationswege an die zuständige Stelle übergeben.

Darüber hinaus ist für jede weitere Datenerhebung die Zustimmung des Nutzers erforderlich. Eine automatische Löschung erfolgt nach 180 Tagen, insofern entsprechende Daten nicht weiter benötigt werden. In Fällen mit einer gebührenpflichtigen Verarbeitung kann es vorkommen, dass zur Abwicklung der Bezahlung Ihre bezahlrelevanten Daten an den ePayment-Provider übermittelt werden.

Rechte der betroffenen Person: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft abzuändern oder gänzlich zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an uns übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Weiterhin können erhobene Daten bei Bedarf korrigiert, gelöscht oder deren Erhebung eingeschränkt werden.