

Informationen zur Schulferienbetreuung

- Öffnungszeiten:
7.30 Uhr – 14.30 Uhr
- Verbindliche Öffnungszeiten:
9.00 Uhr – 13.30 Uhr
- Angemeldete Kinder sollten, wenn möglich, die ganze Woche an der Ferienbetreuung teilnehmen.
- Kostenfreie Abmeldungen sind bis zu 6 Wochen vor dem angemeldeten Ferienabschnitt möglich. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen.
- Sollten max. 5 Kinder in einem gebuchten Ferienabschnitt angemeldet sein, behält sich der Träger vor, die Betreuungssituation nochmals abzufragen.
- Warmes Mittagessen wird erst ab einer Teilnahme von 10 Kindern am Mittagessen angeboten. Durch den Träger können auch kurzfristige Absagen des Mittagessens erfolgen.
- Kontakt Gemeindeverwaltung:
Nicole Dreher
07229/3044-49
dreher.n@huegelsheim.de
- Kontakt Spiel-Spaß-Bande:
Iris Kappenberger
07229/3085700
spiel-spess-bande.huegelsheim@t-online.de

Aufnahmevertrag – Anmeldebogen

zur Schulferienbetreuung für Regel- und Ganztagschüler der Klassenstufen 1 – 4

1. Kind

Die Gemeinde Hügelsheim nimmt in den nachfolgend genannten Ferienabschnitten 2026 die Grundschülerin / den Grundschüler

Name	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort
Straße, Hausnummer	Staatsangehörigkeit
PLZ, Ort	<input type="checkbox"/> Besucht derzeit die Klasse _____

zur Schulferienbetreuung in den Räumlichkeiten der Nikolaus-Kopernikus-Grundschule in der Schwarzwaldstraße auf **(bitte ankreuzen)**:

- 07.04.2026 – 10.04.2026, Elternbeitrag 54,00 € (4 Tage x 13,50 €), fällig am 01.04.2026
- 26.05.2026 – 29.05.2026, Elternbeitrag 54,00 € (4 Tage x 13,50 €), fällig am 01.05.2026

2. Eltern / Erziehungsberechtigte

Name der Mutter	
Sorgeberechtigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Mo _____ Std. davon Home- Office _____ Std.
Berufstätig <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Di _____ Std. davon Home- Office _____ Std.
Alleinerziehend <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Mi _____ Std. davon Home- Office _____ Std.
	<input type="checkbox"/> Do _____ Std. davon Home- Office _____ Std.
	<input type="checkbox"/> Fr _____ Std. davon Home- Office _____ Std.
Anschrift	Notfalltelefon Privat Am Arbeitsplatz

Erteilung eines S E P A - Lastschriftmandat

Gemeinde Hügelsheim, Hauptstr. 34, 76549 Hügelsheim
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE96ZZZ00000169446

Zu ihrer Information:

Um Ihnen den Zahlungsverkehr mit der Gemeinde Hügelsheim zu erleichtern, empfehlen wir Ihnen die Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats. Die jeweiligen fälligen Forderungen werden zum entsprechenden Fälligkeitstermin von Ihrem Konto abgebucht. Bitte beachten Sie, dass die Erteilung des SEPA-Lastschriftmandats schriftlich erfolgen und das Original der Gemeindekasse vorliegen muss.

Eine Übermittlung per Fax oder EMail ist leider nicht möglich!

Ich ermächtige / Wir ermächtigen die Gemeinde Hügelsheim von meinem / unserem Konto mittels SEPA- Lastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich / weisen wir unser Kreditinstitut an, diese Lastschrift einzulösen.

ab sofort

ab dem _____

Name, Vorname des Kontoinhabers: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl: _____ Ort: _____ Telefon: _____

E-Mail – Adresse: _____

Kreditinstitut: _____ BIC: _____

IBAN: _____

Name und Anschrift des Zahlungspflichtigen (falls abweichend vom Kontoinhaber)

Das Mandat gilt für folgende Forderungen der Gemeinde Hügelsheim (zutreffendes bitte ankreuzen):

Kernzeit- und/oder Schulferienbetreuung

Ort und Datum

Unterschrift des Kontoinhabers/-in

Hinweis: Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Rechtzeitig vor dem ersten Einzug einer SEPA-Basislastschrift werden Sie über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichtet und es wird Ihnen Ihre Mandatsreferenz mitgeteilt.

Bitte senden Sie das **ausgefüllte und unterschriebene** SEPA-Lastschriftmandat an:
Gemeinde Hügelsheim
Gemeindekasse
Hauptstr. 34
76549 Hügelsheim